

Anexe la Contract

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa 1 – Legislația cu Privire la Transportul Public Local de Călători

Anexa 2 – Program de Transport

Anexa 2.1 Programul de transport

Anexa 2.2 – Program de Circulație

Anexa 2.2.1 – Program de Circulație Autobuze

Anexa 3 – Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de Investiții al Operatorului

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Autorității Contractante

Anexa 3.3 – Fundamentarea Necesarului Anual de Fonduri Pentru Investiții din Surse Proprii

Anexa 4 – Bunuri Utilizate de Operator în Executarea Contractului

Anexa 4.1 – Bunuri de Retur

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului

Anexa 4.4 – Procesul-Verbal de Predare-Preluare a Bunurilor Concesionate

Anexa 5 – Mijloace de Transport

Anexa 5.1 – Cerințe Standard Pentru Mijloace de Transport

Anexa 5.2 – Lista Mijloacelor de Transport Utilizate la Prestarea PSO

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 – Tarife de calatorie Practicate în momentul încheierii Contractului

Anexa 6.2 – Modalitatea de Stabilire, Modificare sau Ajustare a Tarifelor de călătorie

Anexa 6.3 – Lista Punctelor de Distribuție a Titlurilor de Calatorie și Programul de Funcționare

Anexa 6.3.1 – Lista Chioșcurilor

Anexa 6.3.2 – Lista Punctelor de Vânzare – Spații Comerciale

Anexa 6.3.3 – Lista Automatelor de Vânzare

Anexa 7 – Diferențele de Tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de Pasageri care Beneficiază de Gratuități și Reduceri la Transportul în Comun

Anexa 7.2 – Modul de Acordare a Diferențelor de Tarif

Anexa 7.3 – Fundamentarea Anuală a Diferențelor de Tarif Pentru Protecția Socială

Anexa 7.4 – Modelul Formularului de Decont pentru Diferențele de Tarif

- Anexa 8 – Modelele Formulelor de Decont Pentru Plata Compensației
- Anexa 8.1 – Raport Lunar de Constatare
- Anexa 8.2 – Raport Anual de Constatare
- Anexa 9 – Costuri Eligibile Incluse în Calculul Decontării PSO și Cerințele Privind Contabilitatea Separată
- Anexa 10 – Calcul, Modificarea, Indexarea Costului Unitar pe Kilometru
- Anexa 10.1 – Metodologia de Calcul și Modificare a Costului Unitar/ Kilometru
- Anexa 10.2 – Formula de Indexare a Costului Unitar/ Kilometru
- Anexa 11 – Indicatori de Performanță ai Serviciului și Modalitatea de Calcul al Penalităților
- Anexa 12 – Indicele de Satisfacție a Pasagerilor (ISP)
- Anexa 13 – Metodologia de Monitorizare și Evaluare a Programului de Transport al Operatorului
- Anexa 14 – Caiet de Sarcini al Serviciului de Transport Public Local de Persoane prin Curse Regulate în Municipiul Lugoj
- Anexa 15 – Regulament pentru Efectuarea Serviciului de Transport Public Local de Persoane prin Curse Regulate în Municipiul Lugoj
- Anexa 16 – Politica Privind Resursele Umane și Politica Socială
- Anexa 17 – Estimarea Anuală a Compensației

Anexa 1 – Legislația cu privire la transportul public local de călători

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
1. LEGISLAȚIE ROMÂNEASCĂ	
1.1.	Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007;
1.2.	Legea 328/2018 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007
1.3.	Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, actualizată prin Legea 225/2016
1.4.	Ordonanța nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
1.5.	Ordin nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere
1.6.	Ordonanța nr. 19/1999 (r) privind transporturile;
1.7.	Ordonanța de urgență nr. 195/2002(r) privind circulația pe drumurile publice;
1.8.	Ordonanța de urgență nr. 30/2013 pentru prelungirea valabilității licențelor de traseu și a programelor de transport public județean;
1.9.	Ordonanța nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
1.10.	Ordonanța nr. 97/1999 (r) privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare;
1.11.	Ordonanța nr. 19/1999 privind acordarea unor facilități agenților economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral;
1.12.	Ordonanța nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora;
1.13.	Ordonanța nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
1.14.	Ordonanța nr. 21/2011 privind înființarea Autorității Metropolitane de Transport București;
1.15.	Ordin nr. 258/2012 pentru aprobarea Normelor privind condițiile de efectuare a serviciilor de transport public de persoane cu autobuzele în zona metropolitană București;
1.16.	Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
1.17.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local;
1.18.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
1.19.	Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 240/2012 privind aprobarea criteriilor de evaluare, a punctajelor și a metodologiei de punctare privind criteriile de evaluare ale operatorului de transport, în vederea atribuirii traseelor pentru transportul rutier public de persoane prin servicii regulate în trafic județean;
1.20.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
1.21.	ORDIN nr. 134/2019 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane
1.22.	Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de munca al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier;
1.23.	Hotărârea Guvernului nr. 24/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor;
1.24.	Hotărârea Guvernului nr. 625/1998(a) privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Române;

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
1.25.	Hotărârea Guvernului nr. 527/2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;
1.26.	Regulament al Guvernului din 02/11/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
1.27.	Regulament al Guvernului din 17/02/2010 de investigare a accidentelor și a incidentelor, de dezvoltare și îmbunătățire a siguranței feroviare pe căile ferate și pe rețeaua de transport cu metroul din România;
1.28.	Normă a Ministrului Transporturilor din 13/04/2000 (a) privind autorizarea, din punct de vedere tehnic, a fumizorilor de produse și/sau servicii pentru transportul feroviar și cu metroul;
1.29.	Normă a Ministrului Transporturilor din 13/04/2000 (a) privind activitatea de inspecție tehnică în transportul feroviar și cu metroul;
1.30.	Normă metodologică a Ministrului Lucrarilor Publice, Transporturilor și Locuinței din 27/03/2002 privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și a microbuzelor utilizate pentru transportul rutier național de persoane prin servicii regulate
1.31.	Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind inspecția tehnică periodică a vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în România - RNTR 1
1.32.	Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind condițiile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească vehiculele rutiere în vederea admiterii în circulație pe drumurile publice din România - RNTR 2
2. LEGISLAȚIE EUROPEANĂ	
2.1.	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
2.2.	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului;
2.3.	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport
2.4.	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic
2.5.	Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor

Anexa 2 – Program de Transport

Se vor descrie programele de transport pentru diversele grade de mobilitate pe teritoriul administrativ în cursul anului, astfel:

I. Program normal - de la data 1 Octombrie la data de 14 Iunie

II. Program de vara (vacanță)- de la data 15 Iunie la data de 3 Septembrie- cuprinde programul de transport în condiții de flux redus de călători, respectiv în perioadele în care sunt concedii de odihnă și vacanțe în cuantum semnificativ, care determină un grad total de mobilitate mai scăzut al populației, comparative cu perioadele normale din an. Programul de vară se aplică în perioada/ perioadele: 15 iunie- 1 octombrie

III. Program de noapte – cuprinde programul ce se asigură între orele 23:00 – 05:00

IV. Program la evenimente speciale: 31-1 ianuarie, Noaptea de Înviere, etc.

Anexa 2.1 Programul de transport

Programul anual de transport

Linia	Km. Planificați
Autobuz	100,000 km/an
Traseul 1	23,712 km/an
Traseul 2	7,828 km/an
Traseul 2b	11,742 km/an
Traseul 3	26,208 km/an
Traseul 4	15,960 km/an
Traseul 5	7,275 km/an
Traseul 5b	7,275 km/an
Total Km planificați	100,000 km/an

Anexa 2.2 – Program de Circulație

Anexa 2.2.1 – Program de circulație autobuze

-valabil de la data intrării în vigoare a contractului

Linia 1	Traseu	Cap. (loc)	Intervalul de Succedare		Plecari de la		Nr Curse Depou/ zi	
					Pe traseu		Dislocari	
Depoul	Lungimea 19 km	70	Sosiri la	Plecari la	Prima	Ultima	Dislocari Neprogramate/ zi	
			Dus		07:50	08:30	08:30	18:30
	Centru Logistic LIDL		11:50	12:30				
			13:50	15:30				
			17:50	18:30				
					Prima	Ultima		
	Intors		**	07:00	07:00	17:00		
	Strada Țesătorilor		09:20	11:00				
			13:20	13:00				
			16:20	17:00				
			19:20					

Linia 2	Traseu	Cap. (loc)	Intervalul de Succedare		Plecari de la		Nr Curse Depou/ zi	
					Pe traseu		Dislocari	
Depoul	Lungimea 12,545 km	70	Sosiri la	Plecari la	Prima	Ultima	Dislocari Neprogramate/ zi	
			Dus		**	12:30	12:30	15:00
	Strada Herendestiului		13:30	15:00				
			16:00					

Linia 2B	Traseu	Cap. (loc)	Intervalul de Succedare		Plecari de la		Nr Curse Depou/ zi
Depoul		70	Sosiri la	Plecari la	Pe traseu		Dislocari
Lungimea 12,545 km					Prima	Ultima	Dislocari Neprogramate/ zi
	Dus	Strada Herendestiului	**	07:00	07:00	19:00	
			08:00	09:30			
			10:30	17:00			
				19:00			

Linia 3	Traseu	Cap. (loc)	Intervalul de Succedare		Plecari de la		Nr Curse Depou/ zi	
Depoul		70	Sosiri la	Plecari la	Pe traseu		Dislocari	
Lungimea 21 km					Prima	Ultima	Dislocari Neprogramate/ zi	
	Dus	Strada Buziasului	**	07:20	07:20	17:20		
			09:20	11:00				
			13:20	14:00				
			16:20	17:20				
			19:20	**				
					Prima	Ultima		
		Intors	Strada Salcânilor	08:10	08:30	08:30	18:30	
				11:50	12:30			
				14:50	15:30			
				18:10	18:30			

Linia 4	Traseu	Cap. (loc)	Intervalul de Succedare		Plecari de la		Nr Curse Depou/ zi	
Depoul					Pe traseu		Dislocari	
Lungimea 30 km		70	Sosiri la	Plecari la	Prima	Ultima	Dislocari Neprogramate/ zi	
	Strada Jabăruului		16:30	18:00	13:00	18:00		
						Prima	Ultima	
	Intors	Măguri		**	06:30	06:30	15:30	
				14:00	15:30			
				19:00	**			

Linia 5	Traseu	Cap. (loc)	Intervalul de Succedare		Plecari de la		Nr Curse Depou/ zi
Depoul					Pe traseu		Dislocari
Lungimea 15,545 km		70	Sosiri la	Plecari la	Prima	Ultima	Dislocari Neprogramate/ zi
	Dus		**	07:00	07:00	14:30	
	Centru Logistic LIDL		08:30	14:30			
			16:00	**			

Linia 5B	Traseu	Cap. (loc)	Intervalul de Succedare		Plecari de la		Nr Curse Depou/ zi
					Pe traseu		Dislocari
Depoul	Lungimea 15,545 km	70	Sosiri la	Plecari la	Prima	Ultima	Dislocari Neprogramate/ zi
			Dus		**	10:00	10:00
	Centru Logistic LIDL		11:30	16:30			
			18:00	**			

Anexa 3 – Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de Investiții al Operatorului

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Valoarea Estimată (RON)						Data Începere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare	Tipul de bun (de retur, de preluare, proprie ale operator.)
		2022	2023	2024	2025	2026	Total				

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Autorității Contractante

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Durata finalizare/ Valoarea Respectivă	Data Incepere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare
Achiziție autobuze ecologice	Prin acest proiect se urmărește asigurarea capacității de transport prin achiziționarea a 9 de autobuze ecologice (electrice)	18,000,000 lei	2019	2022	POR 3.2
Modernizare stații de așteptare	Prin acest proiect se urmărește modernizarea stațiilor de transport public pentru creșterea confortului și a gradului de satisfacție a utilizatorilor de transport public	5,000,000 lei	2022	2027	POR Vest Planul Național de Redresare și Reziliență
Implementare sistem e-ticketing	Prin acest proiect se va implementa un sistem de e-ticketing pentru transportul public din municipiul Lugoj, prin introducerea de carduri pentru titlurile de călătorie, automate de vânzare a	1,300,000 lei	2022	2027	POR Vest Planul Național de Redresare și Reziliență

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Durata finalizare/ Valoarea Respectivă	Data Incepere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare
	cardurilor și sisteme automate de numărare a călătorilor				
Implementare sistem de management al traficului	Prin acest proiect se va implementa un sistem al managementului de trafic, sistem care va crește nivelul de siguranță a participanților la trafic, reducerea poluării și fluidizarea traficului	2,500,000 lei	2022	2027	POR Vest Planul Național de Redresare și Reziliență
Achiziție stații de încărcare rapidă (3 bucăți)	Prin acest proiect se urmărește asigurarea capacității de încărcare a celor 9 autobuze electrice	1,500,000	2019	2022	POR 3.2
Achiziție stații de încărcare lentă (9 bucăți)	Prin acest proiect se urmărește asigurarea capacității de încărcare a celor 9 autobuze electrice	1,125,000	2019	2022	POR 3.2
Modernizarea autobazei și a hanelor de garare a autobuzelor	Prin acest proiect se urmărește creșterea perioadei de viață a materialului rulant prin modernizarea și dotarea autobazei	10,000,000	2022	2027	POR Vest Planul Național de Redresare și Reziliență
Achiziție 10 microbuze	Prin acest proiect se urmărește asigurarea capacității de transport prin achiziționarea a 10 microbuze.	2,500,000	2022	2023	Buget Local

Anexa 3.3 – Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii ale Operatorului

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei 3.1.

Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1 – Bunuri de Retur

Bunuri de retur sunt bunurile concesionate de către Autoritatea Contractantă către Operator în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public nou create sau existente și modernizate/dezvoltate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau de stat, *precum și* cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Autorității Contractante:

4.1.1 Bunuri Concesionate

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Autoritatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 31.12.2020
CONSTRUCȚII	Cabine Stații Autobuz	10632684,10632685, 10632686,10632687, 10632688,10632689,	67,113.90	42,402.20	24,711.70

		1063690,10632691, 10632692, 10632693			
--	--	---	--	--	--

Bunurile proprietate publică concesionate, așa cum sunt prezentate în această anexă și care sunt puse la dispoziția Operatorului spre a fi utilizate în cadrul prezentului Contract, sunt inventariate anual și sunt înregistrate distinct, în afara bilanțului de către Operator.

4.1.2 Bunuri realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții al Operatorului

Clasificare	Denumire mobile și imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de ..././....

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de ..././....

Bunuri de preluare sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea Contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de [...] zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Autorității Contractante;

Bunurile realizate de Operator din surse proprii dar provenite prin subvenție de capital de la bugetul local sau de stat, fac parte din categoria bunurilor de preluare. Amortizarea acestei categorii de bunuri nu este eligibilă pentru calculul costului/km. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea Contractantă va dobândi aceste bunurile de preluare fără plata vreunei compensații.

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului

Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de 31.12.2020

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 31/12/2020

IMOBILIZĂRI CORPORALE	Mercedes Benz	3783	476,01	476,01	0
	Renault Master	3723	85,813.61	85,813.61	0
	Steyer	3760	903,46	903,46	0
	Vehicul de intervenție	3709	5,466.58	5,466.58	0
	Atelier întreținere	21030	17,471.60	17,306.86	164.74

Bunuri proprii sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute în Anexa 4.2 de mai sus. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

Anexa 4.4 – Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor concesionate

Anexa 5 – Mijloace de transport

Anexa 5.1 – Cerințe standard pentru mijloace de transport

Principii Generale

Principalul obiectiv al prezentei Anexa este să stabilească cerințele comune specifice aferente vehiculelor de transport care vor fi utilizate pentru prestarea Serviciilor de Transport.

Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește “tipul” și “categoria”. Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.

Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.

Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

Cerințe Standard pentru Autobuze

General

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanență.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să aibă cel puțin un validator electronic pentru fiecare ușă și alte echipamente îmbarcate aferente sistemului de taxare integrat.
4. Operatorul va avea dreptul ca, după cum hotărăște, să amenajeze zone publicitare atât în interiorul cât și în exteriorul autobuzelor. Publicitatea nu va afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, logo-ul Societății nu va acoperi nici o fereastră dacă acesta nu permite vizibilitatea spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate în vederea utilizării de către pasageri, și nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase, inclusiv scaunele și armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura ca scaunele pentru pasageri nu sunt avariate, defecte sau deteriorate în orice alt mod.

Cerințe pentru Autobuze

Autobuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare integrat.

Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobuz urban, potrivit legislației românești în vigoare. Autobuzele vor fi minim EURO 3, sau vor fi autobuze electrice/hibride. Conform Anexa 13, pct 1.2.4. din. "Reglementările privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică RNTR 1 din 12.08.2008" aprobat prin Ordin nr. 1002 din 12/08/2008.

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea PSO

Planul privind Parcul de Mijloace de Transport

Planul privind Parcul Auto va cuprinde o listă cu toate autobuzele, troleibuzele și tramvaiele, inclusiv următoarele informații:

- Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare și numărul de inventar;
- Numărul Copiei Conforme a Licenței de Transport
- Anul de fabricație;
- Durata de viață rămasă;
- Mărimea în metri, număr de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort și poluare , capacitatea de pasageri (atât pe scaune cât și în picioare);
- Aspecte de protecția mediului (standardul EURO),
- Nivelul de zgomot
- Numărul de uși de acces
- Numărul de ieșiri
- Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă
- Dotări aferente sistemului de taxare integrat
- Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.)

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 – Tarife de calatorie practicate in momentul incheierii contractului

Aplicabile de la data de 1.01.2019

Se vor menționa toate categoriile de titluri de călătorie, inclusiv cele cu tarife reduse.

Nr.	Specificatie	u. m.	Lugoj
1	Transport urban de călători pe bază de bilet	Bilet 2 călătorii	1,2-2,4*
2	Transport urban de călători pe bază de abonament	Abonament lunar	26,40-52,80*
3	Transport urban de elevi pe bază de abonament	Abonament lunar	13,20 – 26,40*

*în funcție de distanță

Tarife propuse

Specificație titlu de călătorie	Tip bilet/abonament	Tarife propuse
Transport urban de călători pe bază de bilet (Liniile 1,2,3,5)	Bilet 1 călătorie	3 lei
Transport urban de călători pe bază de bilet (Liniile 1,2,3,5)	Bilet 2 călătorii	5 lei

Transport urban de călători pe bază de bilet (Linia 4 : Măguri-Gară)	Bilet 1 călătorie	8 lei
Transport urban de călători pe bază de bilet (Linia 4 : Măguri-Gară)	Bilet 2 călătorii	15 lei
Transport urban de călători pe bază de abonament pe o linie (Liniile 1,2,3,5)	Abonament lunar, valabil pe o singură linie	60 lei
Transport urban de călători pe bază de abonament pe o linie (Liniile 1,2,3,5)	Abonament lunar pe toate liniile (exceptând Linia 4)	100 lei
Transport urban de călători pe bază de abonament pe o linie (Linia 4)	Abonament lunar pe Linia 4 (Măguri-Gară)	160 lei
Suprataxă pentru călătorie frauduloasă		100 lei

Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, modificare sau ajustare a Tarifelor de călătorie

Modificarea/Ajustarea Tarifelor de călătorie nu influențează nivelul costului unitar pe km stabilit conform contractului.

1. Stabilirea tarifelor de călătorie

Modul de stabilire al tarifelor de călătorie pentru elementele din oferta tarifară este următorul:

1. Pe baza Programului de Transport se determină oferta de transport (locuri x Km) pe moduri și intervale de timp.

Se calculează bugetul de exploatare eligibil necesar pentru realizarea ofertei de transport stabilite, în condiții de calitate și de siguranță specificate, plecând de la costul unitar/km contractat, pentru fiecare mod de transport, și profitul rezonabil contractat. **Costul unitar pe kilometrul** parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor din anul precedent eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 9.

2. Se calculează costul mediu al unei călătorii, ca raportul dintre bugetul de exploatare eligibil +profitul rezonabil ale operatorului și numărul mediu anual estimat al călătoriilor (nu al călătorilor) plătite integral. Sunt necesare sondaje și date statistice referitoare la calatorii cu transportul public și privind călătoria medie realizată de un călător (număr de stații transformat în număr de Km).

Aceste etape sunt tehnice, se calculează de către operator și se negociază cu autoritatea contractantă.

3. Se stabilește (în baza viziunii social-economice/guvernanței locale, de către Autoritatea Contractantă) acceptanța socială a costului mediu transpus direct în tariful mediu. În caz de neacceptanță anticipată, se stabilește tariful mediu acceptabil.

4. Se determină tariful de bază (prețul de vânzare al unei călătorii simple). Acest tarif poate să fie egal cu costul mediu al unei călătorii dacă compensația este dirijată către abonamente, de exemplu, sau poate să fie mai mic decât costul mediu, dacă se decide ca compensația să acționeze încă de la acest prim nivel (acesta e cazul cel mai frecvent). De asemenea, tariful de bază poate să depășească costul mediu, în cazul în care se acordă bonificații comerciale pentru restul pozițiilor tarifare.
5. Se determină toate celelalte elemente ale ofertei tarifare ("produse tarifare"), prin multiplicarea tarifului de bază, aplicarea unitară sau diferențiată a tarifelor sociale (cele supuse obligației tarifare) și aplicarea unitară sau diferențiată a unor bonificații comerciale. Sunt necesare simulări pentru realizarea unui echilibru financiar – bonificațiile să fie compensate prin majorarea tarifului de bază. Bonificațiile comerciale pot fi de două tipuri:
 - Reducerea aplicată multiplicării tarifului de bază, de exemplu preț 2 călătorii = 2 x tariful de bază – n%
 - Vânzarea de abonamente cu număr nelimitat de călătorii, dar al căror preț este calculat pentru o utilizare medie statistică, de exemplu 2 călătorii x 22 zile lucrătoare/lună.

Punctele 4 și 5 de mai sus determină oferta tarifară, ca rezultat al aplicării unei anumite politici tarifare. Politica tarifară trebuie să îmbine criteriile comerciale (avantajarea cumpărării, în avans față de momentul utilizării, al unor titluri de călătorie multiple) și criteriile sociale (dirijarea preponderentă a tarifelor sociale spre categoriile de utilizatori permanenți - "călătorii fideli").

6. Se stabilește, pe baza legislației naționale și a reglementărilor locale, lista categoriilor de persoane care beneficiază de facilități, sarcina de transport generată și efectele financiare ale acestor facilități asupra bugetului de exploatare al operatorului.

Pentru punctele 3 și 6, principiile de finanțare a serviciului public de transport sunt următoarele:

- Autoritatea care impune limitări de tarife față de calculele recunoscute trebuie să asigure diferența, prin compensație. Elemente de protecție socială nu pot fi puse în sarcina niciunui operator, public sau privat.
- Operarea sub rigorile unui Contract de servicii publice impune abandonarea considerării paușale a sarcinii de transport generată de călătorii cu facilități tarifare și utilizarea unor metode de apreciere obiectivă și precisă.

Tarifele pentru toate Titlurile de călătorie se aprobă prin Hotărâre de către Consiliul Local/Consiliul Județean.

Relația efect-cauză este de la COSTURI la TARIFE (preturi de vânzare). Atât în etapa de semnare a contractului, cât și în mecanismul stabilit pentru ajustări ulterioare, costurile, împreună cu impunerile politice și sociale determină tarifele.

Tarifele influențează încasările și nivelul total al compensației. Această influență nu este întotdeauna simplă și directă. Ca în orice activitate comercială, chiar cu un public parțial captiv, o majorare neinspirată a tarifelor poate ușor genera, cel puțin într-o primă etapă, pierderi în încasări, prin reducerea numărului de utilizatori și/sau accentuarea fraudei.

Permiterea, ignorarea sau chiar încurajarea unor elemente de concurență neloială între operatori poate să vicieze profund mediul economic al domeniului, să facă inutile calculele și să aibă efecte negative neplanificate asupra performanțelor financiare ale unui operator.

În concluzie, Ordinul nu poate fi utilizat ca bază pentru stabilirea inițială a elementelor financiare (tarife și subvenție) ale unui Contract de Servicii Publice și în procesul de indexare ulterioară, pentru că nu descrie etapele obligatorii, este neclar în terminologie și total greșit în formulele de calcul impuse.

II. Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie

Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie pentru serviciile de transport public local de persoane se realizează în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor –cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, la cererea operatorilor de transport public local de persoane, pe baza următoarelor documente:

- cererea de ajustare, care conține: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de ajustare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;
- fișele de fundamentare pentru ajustarea tarifelor;
- alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Tarifele pentru serviciile de transport public local de persoane efectuat prin curse regulate se pot ajusta periodic prin Hotărâri ale Consiliului Local Lugoj, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări.

Anexa 6.3 – Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare

Anexa 6.3.1 – Lista chioșcurilor

Nr.crt.	Chioșc nr.	Adresa punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/ zile nelucrătoare
1	Chioșc nr. 1	Strada Plopilor, nr.22	LUNI – VINERI 08:00 – 15:00

Anexa 6.3.2 – Lista punctelor de vânzare –spații comerciale

Nr.crt.	Nume Societate	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/ zile nelucrătoare

Anexa 6.3.3 – Lista automatelor de vânzare

Nr.crt.	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/ zile nelucrătoare

Notă: În cazul în care titlurile de călătorie pentru categoriile speciale de călători nu vor fi comercializate în toate punctele de vânzare, o listă cuprinzând punctele de vânzare unde se comercializează astfel de titluri va fi atașată ca Anexa 6.3.4.

Anexa 7 – Diferențele de tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Categorია socială/ Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
Veteranii și văduvele de război	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Legea nr.44/1994 HCL nr.136/28.12.2016
Persoanele persecutate din motive politice, în conformitate cu prevederile Legii nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice în perioada comunista	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Legea nr.118.1990 HCL nr,136/28.12.2016
Luptătorii care au contribuit la victoria revoluției române din decembrie 1989, în conformitate cu prevederile Legii nr.42/1990 pentru cinstirea eroilor-martiri și acordarea unor drepturi acestora, răniților și luptătorilor la Revoluția din 1989	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Legea nr.42/1990 HCL nr.136/28.12.2016
Persoanele cu handicap grav și accentuat, însoțitorii persoanele cu handicap grav, în prezența acestora; însoțitorii copiilor	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Legea nr.448/2006 HCL nr.136/28.12.2016

<p>cu handicap accentuat, în prezența acestora; însoțitorilor aciușilor cu handicap auditive și mintal accentuat, în prezența acestora, pe baza anchetei sociale realizate de către asistentul social din cadrul compartimentului specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav; asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.</p>			
<p>Donatorii de sânge beneficiază de abonament cu reducere 50% pentru transportul în comun pe o perioadă de 1 lună pentru fiecare donator</p>	50%	Reducere pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Legea nr. 282/2005 HG nr.1.364/2006
<p>Pensionarii, persoanele care au atins vârsta de pensionare sau beneficiarii de</p>	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Legea 92/2007 HCL nr.136/28.12.2016

pensie de urmaș			
Preșcolarii (5-7 ani)	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Legea nr. 221/2019 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr.1/2011
Elevii și studenții	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Legea nr. 221/2019 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr.1/2011 HCL nr.136/28.12.2016
Însoțitorii elevilor, după caz, dacă au calitatea de reprezentanți legali sub condiția ca aceștia să aibă venitul pe membru de familie sub nivelul salariului minim pe economie	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	HCL nr.5/26.01.2017
Tinerii cu vârste între 16-25 de ani aflați în dificultate și confrunțați cu riscul excluderii profesionale în scopul facilitării accesului lor la un loc de muncă, în conformitate cu Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale.	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Legea nr.116/2002
Șomerii sau persoanele aflate în evidențele AJOFM în căutarea unui loc de muncă	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	Lege 76/2002 HCL nr.136/28.12.2016
Persoanele fără venituri sau a căror venituri pe membru de familie se situează sub nivelul	100%	Gratuitate pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	HCL nr.136/28.12.2016

salariului minim pe economie			
---------------------------------	--	--	--

Anexa 7.2 – Modul de acordare a diferențelor de tarif

Modul de acordare a diferențelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Consiliului Local Lugoj Nr. 136/28.12.2016 modificată ulterior în temeiul legislației în vigoare, pentru fiecare categorie în parte și este după cum urmează:

Categorია socială/ Tipul de protecție socială	Perioada	Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)
			Tarif întreg	Reducerea oferită	
Veteranii și vădulele de război	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând Linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/ abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/ abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	
Persoanele persecutate din motive politice, în conformitate cu prevederile Legii nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice in perioada comunista	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/ abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/ abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	

			Gară)/lună	Gară)/lună	
Luptătorii care au contribuit la victoria revoluției române din decembrie 1989, în conformitate cu prevederile Legii nr.42/1990 pentru cinstirea eroilor- martiri și acordarea unor drepturi acestora, răniților și luptătorilor la Revoluția din 1989	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	
Persoanele cu handicap grav și accentuat, însoțitorii persoanelor cu handicap grav, în prezența acestora; însoțitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezența acestora; însoțitorii aciușilor cu handicap auditiv și mintal accentuat, în prezența acestora, pe baza anchetei sociale	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
		100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună		

realizate de către asistentul social din cadrul compartimentului specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav; asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.			160 lei/ abonament pe Linia 4 (Măguri - Gară)/lună	160 lei/ abonament pe Linia 4 (Măguri - Gară)/lună	
Donatorii de sânge beneficiază de abonament cu reducere 50% pentru transportul în comun pe o perioadă de 1 lună pentru fiecare donator	Lunar	Reducere pentru abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	30 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	50%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	50 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/ abonament pe Linia 4 (Măguri - Gară)/lună	80 lei/ abonament pe Linia 4 (Măguri - Gară)/lună	
Pensionarii, persoanele care au atins vârsta	lunar	Abonament lunar cu număr	60 lei/abonament pe o singură	60 lei/abonament pe o singură	100%

de pensionare sau beneficiarii de pensie de urmaș		nelimitat de călătorii	linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	
Preșcolarii (5-7 ani)	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	
Elevii	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	
Studentii	lunar	Abonament lunar cu	60 lei/abonament	60 lei/abonament	100%

		număr nelimitat de călătorii	pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	
Însoțitorii elevilor, după caz, dacă au calitatea de reprezentanți legali sub condiția ca aceștia să aibă venitul pe membru de familie sub nivelul salariului minim pe economie	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	
Tinerii cu vârste între 16-25 de ani aflați în dificultate și confrunțați cu riscul excluderii profesionale în scopul facilitării accesului lor la un loc de muncă, în conformitate cu Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale.	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	

Șomerii sau persoanele aflate în evidențele AJOFM în căutarea unui loc de muncă	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	
Persoanele fără venituri sau a căror venituri pe membru de familie se situează sub nivelul salariului minim pe economie	lunar	Abonament lunar cu număr nelimitat de călătorii	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	60 lei/abonament pe o singură linie (Liniile 1,2,3,5)/lună	100%
			100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	100 lei/abonament pe toate liniile (exceptând linia 4)/lună	
			160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	160 lei/abonament pe Linia 4 (Măguri – Gară)/lună	

Operatorul va elibera titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de gratuități, în baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

Anexa 7.3 – Fundamentarea anuală a diferențelor de tarif pentru protecția socială

No.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/ călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)
1.						
2.						
3.						

Anexa 7.4 – Modelul formularului de decont pentru diferențele de tarif

No.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/ calătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Anexa 8 – Modelele formularelor de decont pentru plata compensației
Anexa 8.1 – Raport Lunar de Constatare

Raport Lunar de Constatare

Concept	Valoare
Luna:..... Anul.....	Luna curentă
(Km)Număr total de vehicul*kilometri efectuați (calculați conform Anexei 13)	
Autobuz	
(c unitar)Cost unitar per kilometru	
Autobuz	
(Ch)Cheltuieli Totale pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	
Autobuz	
(Pr)Profit rezonabil (...% la total cheltuieli pentru Planul de Transport PSO)	
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public	
Venituri din vânzări de titluri de călătorie	
Diferente de tarif convenite operatorului	
Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(C)Compensația (conform contract) (Ch+Pr-V)	
Compensație per total vehicul*kilometri efectuați	

*valori în RON, fără TVA.

Operatorul va anexa documente justificative detaliate pentru fiecare rand din Nota Lunară de Constatare.

Anexa 8.2 – Raport Anual de Constatare

Calculul compensației pentru prestarea serviciilor de transport public în

Concept	Valoare
Anul
(Km) Număr total de vehicul*kilometru	
Autobuz	
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
Autobuz	
(C1) TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ FACTURATA (pe baza calculului lunar din Anexa 10)	
Venituri din servicii de transport public din:	
Venituri din vânzări de titluri de călătorie	
Diferențe de tarif convenite operatorului	
Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(I) TOTAL VENITURI AUDITATE	
Costuri asociate realizării Planului de Transport PSO	
Cheltuieli directe de transport	
autobuz	
Cheltuieli indirecte de transport și administrative	
autobuz	
Cheltuieli cu vânzarea titlurilor de călătorie și de marketing	
Cheltuieli aferente activităților de implementare a investițiilor autorității contractante	
(II) TOTAL CHELTUIELI AUDITATE asociate realizării Planului de Transport PSO	
(III) (Pr) Profit rezonabil	
(C2) TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ (pe baza costurilor și veniturilor înregistrate în contabilitatea de gestiune și auditate)	
(Efectul Financiar Net)	
(II - I) + III	
COMPENSAȚIA ANUALĂ MAXIMĂ	
Valoarea minimă dintre C1 și C2 = valoarea maximă anuală a Compensației	
DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE OPERATOR Autorității Contractante (dacă C1 > C2)	

Anexa 9 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separată

Fundamentarea costului unitar/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, pe fiecare categorie de mijloc de transport se face pe baza consumurilor normate de combustibili, de lubrifianți, a cheltuielilor de întreținere-reparații și cu piese de schimb, a cheltuielilor cu munca vie, precum și pe baza celorlalte elemente de cheltuieli prevăzute în Anexa la Normele Cadru ale A.N.R.S.C. (Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007).

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte provenită din acestea, precum și cota de cheltuieli generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Metodologia de alocare a costurilor indirecte și administrative se va aproba de către autoritatea contractantă. Auditul anual tehnico-economic va face propuneri autorității contractante privind adoptarea unei metode de gestiune și alocare a costurilor mai potrivită, în vederea creșterii eficienței operatorului.

Operatorul poate desfășura și alte activități de transport sau activități care au legătura cu serviciul de transport public local în următoarele condiții:

- i. Activitățile sunt aprobate de Autoritatea Contractantă
- ii. Activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate
- iii. Activitățile respective își acoperă în întregime costurile din veniturile colectate
- iv. Activitățile nu afectează în niciun fel prestarea serviciului de transport public local
- v. Activitățile respectă concurența

Toate înregistrările contabile trebuie realizate în așa fel încât să se poată demonstra verificarea calculului cheltuielilor pe fiecare mod de transport și a compensației pentru obligația de serviciu public și condiția de la punctul iii pentru alte activități.

Costurile privind ineficiența conducerii afacerii, precum deprecieri, provizioane, penalități sau amenzi, precum și alte cheltuieli neprevăzute precum bonusuri acordate directorilor nu vor fi alocate serviciilor PSO.

Operatorul va ține contabilitatea separată pentru activitățile și serviciile care fac obiectul desfășurării contractului de servicii de transport public local, pentru fiecare contract în parte, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate serviciului de transport, în funcție de legile contabile și fiscale în vigoare.

Principiile privind evidența contabilă separată pentru costurile eligibile înregistrate sunt:

- a) Principiile privind conceptul costului total alocat, în care costul total aferent desfășurării unui anumit tip de serviciu sau realizării unui singur produs este atribuit aceluși serviciu sau produs.

Astfel costurile totale alocate ale obligației de serviciu public a operatorului trebuie să includă următoarele:

- i) Costurile directe cu personalul, de amortizare, de resurse materiale și servicii efectuate de terți care au legătură cu Serviciul de transport public local, inclusiv serviciul datoriei societății, folosite exclusiv pentru îndeplinirea Obligației de serviciu public;
- ii) O cotă proporțională din costurile indirecte, incluzând costurile tehnice și administrative cu personalul, de capital și resurse materiale.

Ca și exemple de chei de alocare, defalcarea pe moduri și pe activități TP/non TP a unor cheltuieli pentru care înregistrarea primară diferențiată nu este posibilă se poate face după următorul model :

- Consumul comun de energie electrică pentru tracțiune tramvaie/troleibuze se defalchează direct proporțional cu energia electrică efectiv consumată (produsul dintre puterea instalată medie, numărul mediu de vehicule în circulație și timpul mediu de circulație).
- Cheltuielile de exploatare (întreținere, amortismente, utilități) generate de elementele comune de infrastructură (substații electrice, depouri, etc) se repartizează pe moduri direct proporțional cu parcul de vehicule în exploatare.
- Cheltuielile administrative și cele pentru servicii-suport (structura de conducere, contabilitate, personal, IT, etc), proporțional cu produsul număr personal x parc de vehicule în exploatare.
- Defalcarea cheltuielilor administrative și a celor pentru servicii-suport între activitățile eligibile și cele ne-eligibile pentru compensații, direct proporțional cu cifrele de afaceri ale celor două categorii de activități.

Toate costurile legate de desfășurarea serviciilor din afara PSO vor fi alocate doar acelor servicii, precum și o cotă proporțională din costurile fixe comune ale operatorului, astfel încât nici o subvenție încrucișată sau supracompensare să nu fie produsă.

Toate costurile și veniturile provenind din și pentru activitățile comerciale de exploatare trebuie bazate pe rezultatele financiare oficiale ale operatorului și nicio reevaluare a activelor în scopul planificării afacerii nu va fi introdusă.

Modelul nu include deprecieri, amenzi, penalități, provizioane, bonusuri acordate directorilor sau orice alte venituri și costuri neprevăzute, apărute în urma ineficienței sau eficienței conducerii Operatorului.

Evidența contabilă se va organiza pe analitice distincte ale conturilor pe fiecare mod de transport și pe alte activități.

Toate veniturile, costurile, tarifele și prețurile vor fi calculate în RON, fără TVA, cu excepția cazurilor unde se specifică altfel.

Operatorul va utiliza Metoda ABC (Activity Based Costing) pentru gestiunea costurilor pe activități sau alta metodă agreată de către autoritatea contractantă.

Metoda ABC vizează, pe de o parte, calculul și analiza costurilor, iar pe de cealaltă parte, constituie un instrument de măsură a performanțelor operatorului.

Cu 60 zile înainte de încheierea situațiilor financiare anuale, Operatorul va solicita aprobarea Autorității Contractante privind procedurile de alocare a costurilor indirecte pe activități.

Raportare

Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Autorității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- a) Bilanțul contabil și anexele la acesta;
- b) Raportul de gestiune al administratorilor;
- c) Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic;
- d) Raportul privind inventarierea patrimoniului
- e) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract;
- f) Situația veniturilor;
- g) Situația amortizării;
- h) Situația costurilor directe;
- i) Situația costurilor indirecte;
- j) Numărul angajaților și costurile de muncă.

Investiții făcute de Operator în numele Autorității Contractante

În cazul efectuării de către Operator a operațiunilor aferente investițiilor care sunt în sarcina Autorității Contractante în conformitate cu anexa 3.2 și cele în care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea UE și din surse IFI, anexa va fi adaptată în baza prevederilor Acordului de Finanțare / Împrumut / etc. și în baza Ordonanței Guvernului nr. 198/2005 privind crearea, furnizarea și utilizarea Fondului de Întreținere, înlocuirea și dezvoltarea proiectelor de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de finanțare din partea UE.

În cazul realizării investițiilor prin surse de la bugetul local, Autoritatea Contractantă va fi responsabilă de finanțarea cheltuielilor de implementare a investițiilor prin alocarea bugetară de capital.

Operatorul va ține o evidență distinctă a costurilor de investiții realizate și se va asigura transferarea către Autoritatea Contractantă a valorii investițiilor puse în funcțiune și recepționate pentru înregistrarea în evidența patrimoniului public și preluării acestora de către Operator ca bunuri concesionate.

Anexa 10 – Calculul, Modificarea, Indexarea Costului Unitar pe Kilometru

Anexa 10.1 – Metodologia de calcul și modificare a Costului Unitar/kilometru

Calculul se va face separat, pentru tramvaie, troleibuze și autobuze.

Costul unitar pe kilometrul parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 9. Atunci când se calculează costul/km, trebuie să fie urmate toate principiile cu privire la alocarea costurilor din Anexa 9.

Costul unitar pe kilometru parcurs trebuie să facă obiectul unui audit tehnico-economic extern.

Toate costurile și veniturile astfel înregistrate pe analitice pe moduri de transport și alte activități sunt introduse în situațiile financiare anuale ale Operatorului și prezentate în bilanțe separate.

Operatorul poate solicita modificarea Costului/ km. în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preț folosite la calculul costului/km negociat/indexat depășesc anumite praguri sau dacă condițiile de exploatare s-au schimbat semnificativ, cu impact semnificativ asupra nivelului cheltuielilor.

Costul unitar/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se pot modifica în cazurile care conduc la modificarea majoră a acestora ori a condițiilor de exploatare, care determină modificarea cheltuielilor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețurilor de consum, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

Modificarea costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de calatori prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele Cadru ale A.N.R.S.C. (Ordinul presedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007).

Modificarea costului unitar pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifianții se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate standard, luându-se în calcul modificarea acestora cu o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere modificarea acestora cu o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;

f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Cazurile luate în considerare sunt:

- inflația cumulată de la începutul anului curent , așa cum este raportată de către Institutul Național de Statistică, depășește 4% (patru la suta), sau
- pretul combustibilului diesel sau al gazelor naturale sau energiei electrice pentru uz industrial depășește cu mai mult de 4 % (patru procente), lunar, în comparație cu prețul folosit pentru calcularea costului anual/kilometru veh. sau
- salariul lunar minim astfel cum este stabilit prin legislația națională crește cu 3% sau mai mult în comparație cu cel în vigoare în luna stabilirii costului/kilometru veh.

Operatorul trebuie să prezinte Autorității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, indicând motivele pentru modificarea solicitată a costului/kilometru. Autoritatea Contractantă va examina propunerea Operatorului în 30 zile de la data primirii acesteia și nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Autoritatea contractantă poate solicita scăderea Costului/ km. în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preț folosite la calculul costului/km negociat scad sub anumite praguri ca urmare a modificării condițiilor pieței sau dacă punerea în funcțiune a unor investiții duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanța și reparațiile, reduceri de personal, etc).

Operatorul trebuie să prezinte Autorității Contractante în 10 zile de la solicitarea Autorității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, justificând nivelul de modificare a costului/kilometru. Autoritatea Contractantă va examina propunerea Operatorului de modificare în 10 zile de la data primirii acesteia și Operatorul nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Modificarea costului/km se va face prin Act Adicional la Contract, în baza unui audit tehnico-economic care să certifice noul nivel al costului/km.

Anexa 10.2 – Formula de indexare a costului/ kilometru

Costurile unitare/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local, pe fiecare categorie de mijloc de transport se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări.

Nivelul costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețurilor pe economie.

Ajustarea costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele Cadru ale A.N.R.S.C. (Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007).

Ajustarea costurilor unitare/km la serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifianții se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate standard, luându-se în calcul influența indicelui prețurilor de consum de la ultima avizare;

- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere cele mai mici costuri de contractare de servicii și prețuri de achiziție, luându-se în calcul influența indicelui prețurilor de consum de la ultima avizare;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Ajustarea costului/km se va face prin Act Adicional la Contract.

FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KM

$$c_{\text{unitar-mijloc de transport km, n+i}} = (c_{\text{unitar-mijloc de transport km, i}} - D_{\text{mijloc de transport}}) \times IPC_{(n+i)} + D_{\text{mijloc de transport}}$$

unde:

c unitar-mijloc de transport km, n+i este costul unitar/ km, pe categorie de mijloc de transport, ajustat [lei/km];

c unitar-mijloc de transport km, i este costul unitar/ km, pe categorie de mijloc de transport, în vigoare la data ajustării [lei/km];

D mijloc de transport este deprecierea (amortizarea) mijloacelor fixe, cuprinsă în calculul costului unitar/km în vigoare la data ajustării [lei/km];

IPC_i este inflația calculată pe baza nivelului ultimului Indice Total al Prețurilor de Consum publicat la momentul solicitării ajustării, raportat la nivelul Indicelui Total al Prețurilor de Consum existent la data precedentei ajustări.

NOTĂ:

- Pentru a verifica îndeplinirea primilor 4 indicatori și pentru a monitoriza executarea contractului, este necesar să se implementeze un sistem de control și management al traficului pe toate modurile de transport. Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport Public al Operatorului este detaliată în Anexa 14. Un astfel de instrument de control și management al traficului va fi evidențiat ca fiind o prioritate în Planul de investiții. În lipsa unui astfel de sistem de control și management, indicatorii de mai sus vor putea fi evaluați de către Autoritatea Contractantă numai pe bază de sondaje trimestriale.
- Pentru a evalua îndeplinirea ultimului indicator, Autoritatea Contractantă va respecta metodologia prezentată în Anexa 13, comparându-l cu nivelul minim impus în loc de cel maxim (așa cum se compară ceilalți indicatori).
- Nivelurile maxime acceptate incluse în tabel sunt numai pentru referință; acestea vor trebui negociate la semnarea contractului, iar ponderile sunt bazate pe politica de Transport Public a Autorității Contractante. Cele ulterioare se vor stabili în baza indicatorilor realizați de către Operator în anul 2019.
- Autoritatea Contractantă va stabili valoarea unei garanții anuale din care se vor reține penalitățile aferente neîndeplinirii indicatorilor de performanță și alte sume datorate de Operator în baza prezentului contract. Această Garanție anuală este baza de calcul pentru calculul penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag sub care penalizarea nu se aplică, și, în funcție de acest coeficient, o valoare maximă a garanției aferentă indicatorului, calculată din valoarea totală a garanției. Deducerile din fiecare indicator vor fi calculate ca procent din deducerile maxime, proporțional cu punctele de penalizare, dacă acestea depășesc pragul maxim stipulat. În cazul în care punctele de penalizare ale unui indicator depășesc valoarea maximă stipulată, garanția reținută pentru acel indicator va fi limitată la valoarea sa maximă; însă, punctele care depășesc valoarea maximă vor fi înregistrate ca încălcări ale Contractului de către Operator și pot duce la rezilierea unilaterală a Contractului.
- Indicele de satisfacție a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanță pentru calculul penalităților în primul an al Contractului (nici o penalitate). Autoritatea Contractantă va desfășura un sondaj, potrivit Anexei 12 la Contract, pentru evaluarea nivelului existent al Indicelui de satisfacție al călătorilor, în baza căruia se vor stabili nivelul minim acceptat fără penalizări și nivelul minim permis pentru al doilea an al Contractului.

Anexa 12 – Indicele de Satisfacție a Pasagerilor (ISP)

1. Generalități

Prezenta anexă are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public și a calității managementului contractelor.



2. Indicele de satisfacție a pasagerilor

- a) Autoritatea Contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP).
- b) Această sarcină trebuie să revină unor terțe persoane independente (care nu sunt părți la Contract) care efectuează studii privind gradul de satisfacție al pasagerilor pe bază de chestionare și sondaje.
- c) Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicilor privind gradul de satisfacție al pasagerilor se discută și se definește cu operatorul, după cum urmează:
 - i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul EN 13816.
 - ii. Indicatorii de calitate stabiliți în Anexa 11 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a pasagerilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor (curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută, etc.). Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferiți și a indicatorilor de calitate percepuți de pasageri.

- iii. Rezultatul final al studiului include un procent de pasageri mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 11, și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.
- iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al pasagerilor derivat din studiul efectuat și Indicatorii de Calitate de performanță oferți, evaluați de către Autoritatea Contractanta, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului Operatorului de Transport Public pentru anul următor.

Anexa 13 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului

1. Principii

- 1) Prezenta metodologie definește principalii parametri care determină performanța Operatorului în cadrul Programului de Transport.
- 2) Municipality va monitoriza, evalua și înregistra prestația Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:
 - a) Sistem Automat de Management și Control al Serviciilor de Transport .
 - b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Autoritatea contractantă va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul de transport public, prin care se vor aduna informațiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.
- 3) Baza de date SIT conține următoarele specificații privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:
 - a) Descrierea traseelor, cu stațiile de plecare, intermediare și terminus, pe fiecare direcție de circulație;
 - b) Toate vehiculele care circulă pe trasee;
 - c) Orarul fiecărui vehicul în stația de plecare, în stațiile intermediare și în stația terminus pe linia stabilită;
 - d) Conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicațiile prin intermediul SIT, atunci când este funcțional, apariția unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locației sale de-a lungul traseului și confirmă faptul că poziția sa este în conformitate cu acest orar programat;
 - e) Vehicul*Kilometri realizat (zilnic, lunar sau anual).
- 4) Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6).
- 5) Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport

Indicatorii - cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

- I. Curse regulate.
- II. Curse neregulate din culpa Operatorului.

- III. Curse neregulate fără culpa Operatorului.
- IV. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.
- V. Curse efectuate parțial fără culpa Operatorului.
- VI. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6 din prezenta Anexă și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri.

Îi este permis Operatorului să parcurgă un kilometraj suplimentar care intră în categoria de traseu suplimentar, ce nu se încadrează în Programul de transport, atunci când se înlocuiesc alte Linii sau datorită prelungirii liniilor existente pentru motive obiective, sau curse ce sunt întreprinse în afara planului stabilit de-a lungul unei linii din cauza fluxului crescut de călători datorat unor evenimente speciale (dintr-un ordin operațional al municipalității).

Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condițiilor prevăzute la punctul 6).

I. O cursă regulată este o cursă care:

- a) Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.
- b) Sau, este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:
 - i) în următoarele condiții, recunoscute de către municipalitate prin intermediul SIT, atunci când este funcțional:
 - (1) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit, cu o abatere de până la 2 (două) minute pentru cel mult 50 (cincizeci) % din stații.
 - (2) Pentru restul de 50 (cincizeci) % din stații abaterea este de până la 4 (patru) minute.

Plecarea în avans dintr-o stație înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.
 - ii) Din lipsa indicațiilor privind circulația pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio și a unui element defect al echipamentului de la bord.

- iii) Din cauza unei disfuncționalități a unui dispozitiv de la bord în timpul circulației și nici o indicație de circulație a vehiculului de-a lungul traseului de până la 120 de minute, dar nu mai mult de o tură pe linia respectivă. Când tura pe linie este de peste 120 de minute, vehiculul sau dispozitivul de la bord este schimbat la prima stație de destinație de pe traseu sau în depou.
- iv) Plecare dintr-o stație sau un punct de schimb inițiale, cu o întârziere de până la 5 (cinci) minute pentru liniile urbane și până la 10 (zece) minute pentru liniile suburbane din programul aprobat, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului.
- v) Urmând instrucțiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorități cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliția Circulație, etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operațional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord).
- vi) În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Municipality.
- vii) În caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepția cazurilor ce nu sunt controlate de către municipalitate.

II. O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:

- a) Nu respectă orarul traseului și se abate de la orele controlate din Orarul Traseului, cu abatere mai mare decât marja admisă în conformitate cu punctul b, i) 1,2,3 și 4;
- b) Cu o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei stații, dar fără un ordin coordonat cu municipalitatea sau cu o persoană desemnată de către municipalitate;
- c) Cu un interval de timp perturbat (stabilit la pct. b.4) între vehiculele de pe o linie (în circulația "Grupului"). Circulația simultană a mai mult de 2 (două) vehiculele pe una și aceeași linie de la plecarea la prima stație de pe traseu până la 1 (una) sau mai multe stații;
- d) În toate celelalte cazuri datorate culpei Operatorului.

III. O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel în următoarele cazuri:

- a) La încălcarea Orarului Traseului planificat și o abatere de la orarul controlat din Orarul Traseului peste limita admisă conform punctului b,i) 1,2,3 și 4 din prezenta anexă, datorită unuia dintre motivele indicate în clauza IV de la punctul a) la h) sau Clauza V de la punctul o) la h).

- b) La încălcarea Orarului Traseului la schimbarea vehiculului cu până la 6 (șase) minute în urmă față de orar de la ora de sosire a vehiculului ce îl înlocuiește. Introducerea unui vehicul pe o linie ce înregistrează o întârziere de mai mult de 6 (șase) minute se efectuează cu permisiunea acordată de către municipalitate sau de către o persoană desemnată de către municipalitate.

IV. **O cursă neefectuată fără culpa Operatorului** este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

- a) Impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;
- b) Semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
- c) Drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
- d) Suprafața drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulația transportul public urban în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite;
- e) Zone inundate;
- f) Mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al Municipiului;
- g) Ca urmare a comunicării: pentru a asigura regularitatea, perioadele de standby pentru includerea în Orarul Itinerariului, dar fără a depăși durata călătoriei, pauze conform orarului, numai după informarea și sub coordonarea municipalității sau a unei persoane desemnate de către municipalitate.

V. **O cursă efectuată parțial fără culpa Operatorului** este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:

- a) Accident de circulație rutier fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația;
- b) Accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației;
- c) Un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public urban, împiedicând astfel circulația;
- d) Lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea municipalității;
- e) Actele de vandalism într-un vehicul al Operatorului, în cazul în care Operatorul a informat persoana desemnată de către municipalitate în termen de 60 de minute;
- f) Călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
- g) La evenimente aflate sub jurisdicția Ministerului de Interne – incendiu, obiecte suspecte, investigații, etc;

- h) În circulația simultană într-un "Grup" de mai mult de 2 vehicule pe una și aceeași linie la plecarea din stația inițială de pe traseu, cu o diferență de până la 1 (un) minut, conform datelor furnizate de SIT, pentru al treilea vehiculului. Cursa fiecărui vehicul consecutiv este evaluată ca fiind o cursă neefectuată fără a se datora culpei Operatorului;
- i) Impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce duce la nerespectarea orarului așa cum este indicat în Planul de Transport;
- j) Semafoare nefuncționale de-a lungul traseelor;
- k) Drumuri de-a lungul traseelor care nu au fost curățate de zăpadă și/sau cu polei;
- l) Starea proastă a suprafeței drumului de-a lungul traseelor, care îngreunează sau face circulația vehiculelor imposibilă;
- m) Zone inundate de-a lungul traseelor;
- n) Mitingurile, marșurile, precum și evenimentele permise și/sau organizate printr-un ordin al municipalității.

VI. **O cursă neefectuată din culpa Operatorului** este o cursă în care cel puțin una din următoarele ipoteze este valabilă:

- i) vehiculul a început să circule cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau nu sunt luate măsuri de către Operator pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului.
- ii) La o abatere completă de la traseu, fără a opri la mai multe stații decât cele desemnate Lugojă, netransportarea călătorilor fără ordin din partea municipalității sau a unei persoane desemnate de către municipalitate, înregistrate de SIT sau prin rapoarte oficiale ale organismelor de control.
- iii) La deteriorarea deliberată a dispozitivelor de la bord (atunci când s-au luat măsuri de împiedicare a intervenției șoferilor). După un accident de circulație rutier între două vehicule ale Operatorului în cazul vehiculului responsabil de accident.

2. Evaluarea curselor și sancțiunile aplicabile

Tipul călătoriei	Plata către Operator	Nr. de km	Sanctiuni pentru Operator
Curse regulate	Plată de 100% din lungimea în kilometri relevanți ai cursei, în conformitate cu prețul unitar per km		n.a.
Curse neregulate din culpa Operatorului.	Plată de 100% din lungimea în kilometri relevanți ai cursei, în conformitate cu prețul unitar per km. Operator plătit numai până la nivelul maxim, prevăzut în Anexa		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 12, indicatorul 1.

Tipul călătoriei	Plata către Operator	Nr. de km	Sanctiuni pentru Operator
	12, indicatorul 1.		
Curse neregulate fără a se datora culpei Operatorului	Plată de 100% din lungimea în kilometri relevanți ai cursei, în conformitate cu prețul unitar per km		n.a.
Curse neefectuate din culpa Operatorului	Nu se plătește		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 12, indicatorul 1.
Curse neefectuate din culpa Operatorului, pe același traseu pentru mai mult de 24 de ore	Nu se plătește		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 12, indicatorul 2.
Curse neefectuate fără a se datora culpei Operatorului	Plată de 100% din lungimea în kilometri relevanți ai cursei, în conformitate cu prețul unitar per km		n.a.
Curse efectuate parțial fără a se datora culpei Operatorului	Plată de 50% din lungimea în kilometri relevanți ai cursei în conformitate cu prețul unitar per km		n.a.
TOTAL			

Până la punerea în funcție a unui Sistem automat de management al traficului, evaluarea modului de realizare a Programului de Transport al Operatorului se va realiza în modul următor:

- a) Verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din /în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat;
- b) Verificarea prin sondaj a modului de confirmare a curselor la capetele de linii;
- c) Verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu (evitarea circulației "în pachete" de vehicule);
- d) Verificarea prin sondaj a aderenței prestației efective la Programul de transport în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele afișate și asumate de către Operator;
- e) Verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu;
- f) Evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pe teren și cât mai repede față de momentul producerii lor, pentru stabilirea responsabilităților și a consecințelor asupra formulelor de plată a Operatorului pentru prestația efectiv realizată;
- g) Monitorizarea permanentă a funcționalității semafoarelor din intersecțiile străbătute de traseele transportului public, sau care sunt situate în afara traseelor, dar influențează relevant circulația în acele intersecții și realizarea de rapoarte lunare pentru confruntarea cu raportările Operatorului.
- h) Monitorizarea permanentă a stării infrastructurii rutiere (zăpadă, polei, avarii la rețelele urbane, lucrări accidentale și neprevăzute, etc) utilizate de către transportul public și realizarea de rapoarte lunare pentru confruntarea cu raportările Operatorului.
- i) Confruntarea și medierea rapoartelor Operatorului cu cele ale Autorității contractante se va realiza în primele 10 zile de la depunerea primelor. În cazul menținerii diferențelor, sumele în dispută vor fi depuse de către Autoritate într-un cont separat și

blocat până la primirea concluziilor unui audit independent realizat cel târziu odată la 6 luni.

